

Demande de financement simplifiée

Urgences Coronavirus

1. **DEMANDEUR**

**Acronyme/nom de l’organisme** :

**Coordonnées du siège** :

**Coordonnée de la personne chargée du dossier**(nom, mail, téléphone) :

1. **DETERMINANTS DU PROJET**

**Titre du projet** :

**Résumé du projet** (3 lignes maximum) :

**Localisation du projet** :

**Public-cible** (si possible, décomposer par tranche d’âge et par sexe de façon approximative) :

**Budget total envisagé et montant sollicité** auprès de la Fondation de France (sans détail) :

1. **DESCRIPTION DU PROJET**

**Eléments de contexte** (analyse des besoins prioritaires – 10 lignes maximum) :

**Activités et méthodes envisagées** :

*Ex : Fournir une aide alimentaire à 50 personnes âgées isolées via des livraisons quotidiennes à domicile*

*
*
* …

**Expériences antérieures**/Compétences sur ce type d’activités/Ancienneté de la présence locale :

1. **MOYENS ET METHODOLOGIE DE PROJET**

**Moyens déployés pour le projet** (humains, matériels, logistiques…) :

**Participation des publics cibles au projet** (si applicable) :

**Partenaires publics et privés & leur rôle** :

**Modalités de prise en compte de l’environnement :**

**Modalités de prise en compte du genre** :

**5. BUDGET**

Faire la liste des dépenses et des recettes prévues pour le projet uniquement ; les rubriques peuvent être modifiées. Ne pas hésiter à rajouter des lignes et à donner toutes les explications pour faciliter sa compréhension. Ne pas mettre les centimes.

Merci d’utiliser le formulaire Excel (à télécharger avec le dossier de demande) et copier-coller l’image du budget ci-dessous.





NB : La Fondation de France n’impose pas de limite pour les Coûts administratifs (budget) et n’exige pas de cofinancement (plan de financement) dans les cas d’urgence. Merci toutefois d’expliquer les raisons si vos Coûts administratifs sont supérieurs à 10% et si vous n’avez pas d’autres financeurs pour ce projet.

 **Commentaires et explications éventuels sur le budget/plan de financement (optionnel) :**